

GIB21 bedeutet Gesundheit im Betrieb im 21. Jahrhundert. Aus einer Hand bieten wir Unternehmen unterschiedlicher Branchen passgenaue Beratungsleistungen rund um die Mitarbeitergesundheit an. Für Betriebe, denen es darum geht, ohne Umwege und effizient ihr Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) und Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) auf Erfolgskurs zu bringen, unterstützt GIB21 bedarfsgerecht da, wo externe Dienstleistung sinnvoll ist. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/ einen

Verwaltungsmitarbeiter/in und Sachbearbeitung im Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) (m/w/d)

IN TEILZEIT (20-30 STD. P. WOCHE)

Zu Ihren Aufgaben gehören folgende Tätigkeiten in einem papierlosen Büro

- Unterstützung der BEM-Berater:innen durch die Wahrnehmung von Informationsgesprächen und der Terminorganisation
- Kunden- und Klientenbetreuung: Angebotserstellung, Dokumentationsaufgaben und Schriftwechsel
- Erstellen von Rechnungen für Dienstleistungen und Seminare und Vorbereitung der Buchhaltung für die Steuerberaterin
- Mitarbeit bei der Seminarorganisation und Betreuung der Teilnehmer:innen

IHR PROFIL

Berufserfahrung, ausgeprägte EDV-Affinität mit hervorragenden Kenntnissen in allen Office-Anwendungen, souveränes Auftreten am Telefon und Organisationsgeschick. Sie nutzen die Chancen gemeinsam mit uns etwas zu bewegen und arbeiten dabei gleichermaßen teamorientiert wie strukturiert. Im sensiblen Bereich der Gesundheit ist Datenschutz für Sie ein hoher Anspruch. Sie sind in der Lage, sehr konzentriert und sorgfältig zu arbeiten, können aber gleichzeitig gut mit den alltäglichen Herausforderungen eines wachsenden, lebendigen Unternehmens umgehen. Erfahrungen in der Apple-Welt sind von Vorteil.

UNSERE LEISTUNG

Bei uns erwartet Sie eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit sehr attraktiven Konditionen. Sie arbeiten in einer 4 oder 5-Tage-Woche mit viel Zeitautonomie, im Homeoffice oder in einem modernen Einzelbüro. Wir sind nach innen und außen dienstleistungsorientiert und flexibel. Die Stelle ist unbefristet und ortsunabhängig wahrnehmbar. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung besonders berücksichtigt.

Senden Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung per Email. Wir freuen uns auf Sie!