

# Hilfsmittel - Kompaktwissen für Eingliederungsberater

## Welche gibt es? Für wen sind sie geeignet? Kosten und Beantragung?



Als BEM-Berater sind Sie häufig mit chronischen Muskel-Skelett-Erkrankungen, Behinderungen durch Unfallfolgen oder Erkrankungen konfrontiert. Hinzu kommen die „ganz alltäglichen“ Verschleißerscheinungen alterskritischer Tätigkeiten in vielen Branchen und Berufsgruppen.

Dieses Seminar bietet Ihnen kompaktes Wissen, welche Hilfsmittel eingesetzt werden können, um die Arbeitsbewältigungsfähigkeit zu verbessern, Beschwerden zu reduzieren oder einer Chronifizierung von Schmerzen vorzubeugen. Sie erhalten die Möglichkeit, einige Hilfsmittel selbst auszuprobieren und an einer Ganganalyse teilzunehmen. Am Beispiel der Sicherheitsschuhe zeigen wir, welche orthopädietechnischen Lösungen es für eine passgenaue Arbeitsschutzausstattung gibt. Damit berufliche Teilhabe gelingt, nehmen Sie darüber hinaus Wissen über die Kostenträgerschaft und Antragstellung für Hilfsmittel mit.

Mit Blick auf betriebliche Rehabilitations- und Präventionsangebote erhalten Sie Informationen, wie man:

- eine Bewegungsanalyse am Arbeitsplatz durchführt und auswertet
- Physiotherapeutische Angebote zur Bewegungsänderung im Arbeitsalltag
- Spezialsprechstunden (Fuß-, Rücken- und Venensprechstunde) einrichten kann und wer dabei unterstützt

**Zielgruppe:** Eingliederungsberater, CDMP, Integrationsteams, Personalverantwortliche, HR-Mitarbeiter, SBV, Betriebsräte, Arbeitsmediziner

### **Zeit**

eintägig  
von 9:00 - 16:30 Uhr

### **Info**

Die Fortbildung ist seitens der DGUV mit 7 Punkten für die Rezertifizierung von CDMP anerkannt

Fon + 49 561 58580430

Fax + 49 561 58580432

[mail@gib21.de](mailto:mail@gib21.de)

<http://www.gib21.de>

Diese Veranstaltung wird durchgeführt von



Klaus Happes

Kerstin Reisinger

Im Seminar erhalten Sie die Möglichkeit, verschiedene Hilfsmittel selbst auszuprobieren und an einer Ganganalyse teilzunehmen.

## Firmenseminare

Alle unsere Seminare können auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten, als Inhouse-Angebot gebucht werden. Sprechen Sie uns an!

Fon +496221 7284284



## Themen: „Hilfsmittel“ und Hilfsmiteleinsatz im BEM

- (behindertengerechte) Arbeitsgestaltung unter Einsatz von Hilfsmitteln und technischen Arbeitshilfen
- Muskel-Skelett-Erkrankungen: Einsatz von Orthesen
- Kostenträger und Antragstellung von Hilfsmitteln
- Produzierende Betriebe: Präventions- und Arbeitsschutzangebote vom Sicherheitsschuh bis zur Spezialsprechstunde
- Bewegungsanalysen am Arbeitsplatz, Kinästhetik und Co.: Wer führt sie durch und wie läßt sich das finanzieren?

## Ihr Nutzen

Muskel-Skelett-Erkrankungen und Bewegungseinschränkungen gehören zu den Hauptursachen für langandauernde Krankheitsausfälle. Im Betrieblichen Eingliederungsmanagement haben wir gute Chancen, gerade bei diesen Krankheitsbildern wirksame Präventionsangebote anzubieten und der Chronifizierung von Schmerzen entgegenzuwirken. Dies gelingt nur mit entsprechendem Sachverstand und unter Einbeziehung der sozialrechtlichen Leistungsträger. Der ROI zielgerichteter individueller Maßnahmen, die die Bewegungsfähigkeit am Arbeitsplatz verbessern und mit einer ergonomischen Arbeitsplatzausstattung einhergehen, ist enorm. Das Seminar trägt zu einer Erweiterung Ihres Beratungsspektrums im BEM bei und ist insbesondere für Betriebe des Handels und produzierende Betriebe eine lohnende Investition.

## Dozenten

Klaus Happes, Orthopädietechniker Meister, Gastdozent der Bundesfachschule für Orthopädietechnik, Systemischer Coach, Mitglied bei der Deutschen Vereinigung für Rehabilitation und der Deutschen Gesellschaft für Interprofessionelle Hilfsmittelversorgung, O.G.I.G. Practitioner (Institut Gehen Verstehen, Ganganalyse; Ausbildung Los Angeles)

Kerstin Reisinger, langjährige Bereichsleitung Personal, Betriebliche Gesundheitsmanagerin (Universität Bielefeld) und Beraterin für betriebliche Rehabilitation (CDMP)

# ANMELDUNG

<http://www.gib21.de/workshops/anmeldung/>

Fax an + 49 561 58580432



## VERANSTALTUNG

### Hilfsmittel- Kompaktwissen für Eingliederungsberater

Name/Vorname

Unternehmen

Tätigkeitsschwerpunkt

E-Mail: Für Ihre Anmeldebestätigung

Veranstaltungstermin

Veranstaltungsort

Straße, Nr.

PLZ/Ort

Telefon

Fax

Anzahl der für dieses Seminar angemeldeten Mitarbeiter Ihres Unternehmens

Email für Teilnehmerunterlagen

Rechnung zu Händen:

Datum/Ort, Unterschrift

### Unsere Preise (inkl. MwSt.)

Standardpreis: 395,-Euro

Frühbucher (bis 31.12.2018):  
370,- Euro

Mehrere Mitarbeiter p.  
Unternehmen: 345,- Euro

Selbstzahler: 325,- Euro

**Für Fragen zum Seminar  
erreichen Sie uns unter  
+49 561 58580430**

Weitere Seminarangebote  
finden Sie auf unserer Website  
unter [http://www.gib21.de/  
workshops/](http://www.gib21.de/workshops/)

Nutzen Sie die bequeme  
Online-Buchung!



Ich bin Selbstzahler

## 1 Anmeldung

1.1 Anmeldungen zu Seminaren müssen schriftlich erfolgen und werden erst mit der Auftragsbestätigung durch GIB21 rechtswirksam. Bei Seminaren mit begrenzter Teilnehmerzahl berücksichtigen wir die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs. Die Daten der Teilnehmer werden für interne Zwecke elektronisch verarbeitet. Die mit der Anmeldung einhergehenden Daten werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert und dienen lediglich der Abwicklung der Bestellung oder des Seminars. Die Weitergabe an Dritte außerhalb dieser Geschäftsbeziehung findet nicht statt.

1.2 Alle Preise verstehen sich brutto inkl. der zum Zeitpunkt der Leistung gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer. Übernachtungs- und Fahrtkosten sind nicht enthalten.

1.3 Die Rechnungsstellung erfolgt mit der Seminarbestätigung und vor der Veranstaltung per E-Mail.

## 2 Rücktritte und Stornierungen, Umbuchungen

2.1 Bei Seminaren müssen Rücktritte von bereits schriftlich angemeldeten Teilnehmern schriftlich oder über das Online-Buchungstool auf der Website erfolgen. Für die Stornierung werden folgende Bearbeitungsgebühren erhoben:

2.1.1 Bis 2 Wochen vor Seminarbeginn: 10 % der Seminargebühr (zzgl. MwSt.).

2.1.2 Innerhalb von 2 Wochen vor Seminarbeginn: 30% der Seminargebühr (zzgl. MwSt.).

2.1.3 Bei Nichterscheinen zum Seminartermin ohne vorherige Abmeldung: 100% der Seminargebühr (zzgl. MwSt.). Vorstehendes entfällt für den Fall, dass der absagende Teilnehmer einen zahlenden Ersatzteilnehmer (Vertreter) stellt oder den Kurs umbucht.

## 3 Widerruf

Handelt es sich bei dem Vertragspartner um einen Verbraucher i.S.d. § 13 BGB, so steht ihm im Falle eines Vertragsschlusses mittels eines Fernabsatzvertrages unabhängig von der oben genannten vertraglichen Stornierungsmöglichkeit ein zweiwöchiges gesetzliches Widerrufsrecht ohne Angabe von Gründen zu. Wird bereits vor dem Ende der Widerrufsfrist mit ausdrücklicher Zustimmung des Vertragspartners mit der Erbringung der Dienstleistung durch GIB21 begonnen, so erlischt das Widerrufsrecht.

## 4 Absage von Veranstaltungen und Haftung

4.1 GIB21 behält sich vor, Veranstaltungen auf Grund einer zu geringen Teilnehmerzahl abzusagen oder zu verlegen. Der Auftraggeber wird in diesem Fall spätestens 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn benachrichtigt. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall umgehend ohne Aufforderung zurückerstattet. Bei Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des Trainers, höhere Gewalt oder sonstige, unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ebenso erfolgt bei Kursausfall oder Terminverschiebung keine Übernahme von Reise- und Übernachtungskosten, sowie von durch Arbeitsausfall entstehenden Auslagen.

## 5 Gewährleistung und Änderungsvorbehalt

5.1 GIB21-Seminare werden nach dem jeweiligen Stand des Wissens sorgfältig vorbereitet und durchgeführt.

5.2 GIB21 behält sich vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter der Veranstaltung nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall ist GIB21 berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Referenten und/oder Seminarleiter durch gleichqualifizierte Personen zu ersetzen.

## 6 Urheberrecht und Nutzungsrechte

7.1 GIB21 verbleiben alle urheberrechtlichen Nutzungsrechte an den überlassenen Schulungsunterlagen. Die Unterlagen dürfen nicht zur Weitergabe an Dritte vervielfältigt werden. Das Vervielfältigungsverbot gilt auch für den innerbetrieblichen Gebrauch.

7.2 Durch den Erwerb von Vorlagen und Checklisten oder vollständigen Managementsystemen erhält der Kunde das Recht, diese selbst zu verwenden. Er ist nicht berechtigt, diese zu verkaufen, zu lizenzieren, innerhalb eines Beratungsauftrages als Berater zu verwerten, zu verleihen oder in sonstiger Weise zu übertragen. Er ist weiterhin nicht berechtigt, die Vorlagen und Checklisten oder vollständigen Managementsysteme in eigenständigen Produkten oder als Teile davon zu vertreiben.

## 8 Erfüllungsort, Gerichtsstand und Wirksamkeit

8.1 Erfüllungsort ist Sitz von GIB21. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

8.2 Durch eine etwaige Unwirksamkeit einer oder mehrerer Bestimmungen wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Anstelle der unwirksamen Klauseln gilt dasjenige vereinbart, was dem wirtschaftlich Gewollten in rechtlich zulässiger Weise am ehesten entspricht. Dies gilt auch für die ergänzende Vertragsauslegung (Salvatorische Klausel). Abweichungen von den allgemeinen Geschäftsbedingungen sind nur schriftlich möglich. Dies gilt auch für diese Klausel.

### Impressum

**GIB21 Gesundheit im Betrieb**

**Maulbeerplantage 18**

**34123 Kassel**

**Fon + 49 561 58580430**

**[seminaranmeldung@gib21.de](mailto:seminaranmeldung@gib21.de)**

**[www.gib21.de](http://www.gib21.de)**

**Geschäftsführung**

**Kerstin Reisinger**